

Egna matcharrangemang.

Våra egna arrangemang kring hemmamatcherna skall tjäna några olika syften. De skall locka åskådare som ger en festlig inramning till matchen och som skall inspirera våra egna spelare och ledare. Publiken skall ge en festlig inramning som uppskattas inte bara av det egna laget utan också av motståndare och domare. Det skall vara roligt att åka tillbaka till Frillesås att spela och att vara domare.

Arrangemangen skall också sända ut goda signaler i det all mer ökande mediebruset, som gör att folk får upp ögonen för vår förening och vad den står för och sysslar med. Man skall få en god underhållning som åskådare även om vi inte kan garantera spänning och vinst i alla matcher. Sist men inte minst viktigt, detta skall bidra till att vi drar in pengar till verksamheten.

Vårt viktigaste arrangemang är än så länge våra representationslags hemmamatcher. Därför är den följande minneslistan i första hand upprättad för dessa matcher. Men i tillämpliga delar skall den kunna användas vid alla våra hemmamatcher oberoende av idrott.

Samtliga ledare och spelare skall ha enhetlig klädsel, detta gäller så väl för tävlingsdräkten som för uppvärmningskläder, overaller etc.

Varje sektion skall ha en ”arrangörsgroup” utsedd för sina representationslag, denna group skall bl.a. utföra nedanstående arbetsuppgifter vid varje hemmamatch:

Matchvärderna:

- Hälsa domare och motståndare välkomna cirka en vecka innan matchen och ta hand om och visa dem tillrätta på matchdagen.
- Kontrollera att deras omklädningsrum är rena, nät med 5st uppvärmningsbollar och en back dricka finns till motståndarlaget.
- Före under och efter match hålla sitt ”argusöga” på att allt löper som det skall och vid behov ingripa.
- Efter matchen omedelbart meddela resultatet ”on line” och till andra instanser som kräver detta. Eventuella intervjuer skall dock i första hand ges av respektive lags tränare eller lagledare.
- Efter match ”betala” domare genom att se till att vi rätt personnummer och kontouppgifter av domaren så att ersättningen kan betalas ut på vederbörligt sätt.
- I möjligaste mån se till att annons alltid är införd i ortspressen och om möjligt skall även en sponsor kopplas till varje annons.
- Se till att affischering är gjord på lämpliga ställen i Frillesås.
- Se till att matchblad med laguppställningar och aktuell tabell finns för utdelning vid entrén.
- Se till att det finns VIP-listor vid entrén och i kiosken, dessa skall efter vår/höst redovisas till sponsorgruppen.
- Se till att omklädningsrummen är städade efter match

Arena ansvarig:

- I god tid före match kontrollera att det är snyggt och prydligt i och utanför klubbhus, läktare och bollplan.
- Kontrollera att linjer är ordentligt kritade, att målen står på sina rätta platser (ej på hjulen) och att det inte finns några uppsparkade tovor på planen.
- Kontrollera att lagledar-spelarbåsen är rena och snygga.
- Kontrollera att hörnflaggor är på plats och att det flaggats på de tre stora flaggstängerna (Föreningens flagga, Svenska flaggan samt Fritidsförvaltningens flagga).
- Se till att tiduret startas i rätt tid, även efter pausen.
- Se till att det finns personal som tar upp entréavgift.
- Se till att det säljs lotter före och vid behov under matchen.
- Se till att kiosk/cafeteria är i full verksamhet

Speakern:

- Kontrollera att det inte föreligger några ändringar i laguppställningarna.
- Se till att det spelas lämplig musik ca en timma före matchstart, i pausen samt efter matchen.
- Läsa upp laguppställningarna strax före matchen skall börja, samt hälsa motståndare domare och publik välkomna.
- Läsa upp vem/vilka som skänkt matchbollarna som spelas med.
- Offentliggöra samtliga målgörare.
- Kontinuerligt hålla kontakt med andra matcher i serien som spelas samma dag och kontinuerligt delge publiken dessa resultat.
- Förbereda kontaktlistor till övriga arenor.
- Läsa upp vinnande nummer på lotteriet.
- Marknadsföra kiosk/cafeteria.
- Tacka publik, motståndare och funktionärer samt meddela när nästa match går av stapeln.

Efter matchen skall arrangörgruppen samla in entré och lottintäkter och genast redovisa dem till kansliet. Se till att det blir grovt uppsnyggt vid läktare och plan och att uppsparkade tovor läggs tillbaka.

Det är upp till vare sektion att organisera sina arrangörsgupper men ovanstående moment bör i tillämpliga delar efterföljas. Det ligger också ett värde i att vi får ett någorlunda enhetligt uppträdande vi våra hemmamatcher, man skall känna igen att det är Frillesås FF.